


صفحه 1 از 4	دسمبر 2026	معتبر تا:	
	دسمبر 2023	تاریخ آخرین بازنگری:	
پرسونل: تمام کارمندان		بخش‌های تحت تأثیر: همه بخش‌ها	
نام پالیسی: پالیسی وصول باقی‌داری			

I. بیانیه پالیسی

هدف این پالیسی انطباق و ارائه معلومات در مورد بل و وصول باقی‌داری مریض، بر بنیاد قانون امنیت و صحت کالیفورنیا و قانون فدرال محافظت از مریض و مراقبت مقرون به صرفه است. شفاخانه اطفال لوسیل پاکارد (LPCH) جهت پیشبرد ثبات مالی و حفظ منابع جهت مراقبت از اشخاص نیازمند اطمینان حاصل خواهد کرد که باقی‌داری‌های ضامن‌ها در بدل خدمات صحی ارائه شده توسط LPCH به شکلی به‌موقع و مطابق با قانون وصول گردد.

II. تعاریف

A. اقدام وصول فوق‌العاده (ECA)

1. تصرف کردن دارایی‌های شخص
2. توقیف املاک
3. ضبط یا در اختیار گرفتن حساب بانکی شخص یا هر نوع اموال شخصی دیگر
4. شروع اقدام مدنی علیه شخص یا دریافت حکم توقیف
5. اقدام جهت بازداشت شخص
6. کسر از حقوق
7. راپور دادن معلومات منفی به سازمان راپوردهنده اعتبار مشتری یا دفتر اعتباری
8. به تعویق انداختن یا عدم ارائه مراقبت‌های دارای ضرورت صحی به دلیل عدم پرداخت بل مربوط به مراقبت‌های ارائه شده قبلی بر بنیاد پالیسی کمک مالی و مراقبت‌های خیریه LPCH
9. مکلف ساختن به پرداخت قبل از ارائه مراقبت‌های صحی ضروری به دلیل بل‌های معوقه مربوط به مراقبت‌های قبلی
10. فروش باقی‌داری به شخص ثالث

B. کمک مالی

1. کمک به مریضانی ارائه می‌شود که پرداخت مکمل مصارف مورد انتظار از جیب در بدل خدمات دارای ضرورت صحی (که در پالیسی کمک مالی و مراقبت‌های خیریه تعریف شده است) ارائه شده توسط LPCH برای آن‌ها به منزله دچار شدن به مضیقه مالی بوده و معیارات واجد شرایط بودن برای چنین کمک‌هایی را بر بنیاد پالیسی کمک مالی و مراقبت‌های خیریه برآورده می‌سازند. بر بنیاد این پالیسی، کمک مالی یا بصورت مراقبت‌های خیریه یا به شکل تخفیف به دلیل مضیقه مالی است. می‌توان پالیسی کمک مالی و مراقبت‌های خیریه LPCH را از طریق تماس با خدمات مالی مریض دریافت کرد.

III. پروسه

- A. LPCH پرداخت باقی‌داری‌های قرضدار در بدل خدمات مراقبت‌های صحی ارائه شده توسط LPCH را طبق پالیسی و پروسیجرهای LPCH که در این پالیسی خلاصه شده است، پیگیری خواهد کرد.
- B. LPCH قوانین و مقررات فدرال و ایالتی مربوطه در قسمت و آگذاری وصول باقی‌داری‌های بد را مراعات خواهد کرد.
- C. تمام مانده‌های حساب مریض که دارای معیارات ذیل هستند واجد شرایط سپرده شدن به آژانس وصول باقی‌داری هستند:
 1. LPCH کوشش کرده است با استفاده از مساعی معقول وصول باقی‌داری، باقی‌داری را وصول کند. LPCH کوشش خواهد کرد چهار (4) بل ضامن را بعد از تاریخ ترخیص از مراقبت‌های سرپا یا بستر، با اخطار

10 روزه نهایی که در چهارمین بل ضامن درج می‌شود و نشان می‌دهد ممکن است حساب به یک اژانس وصول باقی‌داری سپرده شود، پست نماید. همه بل‌ها بشمول اطلاعیه‌ای در مورد پالیسی کمک مالی/مراقبت‌های خیریه LPCH هستند.

2. حساب‌های دارای وضعیت «مرجوعی پست» بعد از مستندسازی و به پایان رسیدن تمام مساعی توأم با حسن نیت، واجد شرایط واگذاری جهت وصول باقی‌داری هستند.
3. اگر مریض در حال حاضر حساب‌های باز دیگری داشته باشد که مانده باقی‌داری‌های آن‌ها حل نشده باشد، LPCH این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که حساب‌ها را زودتر جهت وصول باقی‌داری ارسال کند. اگر LPCH تشخیص دهد که شخص واجد شرایط کمک مالی است، هر مبلغ پرداخت اضافه را عاجل بازپرداخت می‌کند.
- D. LPCH یا هر اژانس وصول باقی‌داری قبل از شروع فعالیت‌های وصول باقی‌داری علیه مریض باید اخطار کتبی ذیل را به مریض یا ضامن ارائه دهد:
- قوانین ایالتی و فدرال الزام دارند که وصول‌کنندگان باقی‌داری رفتار منصفانه‌ای با شما داشته باشند و اجازه دادن معلومات غلط یا تهدید به خشونت، استفاده از عبارات زشت یا بی‌حرمتی و برقرار کردن ارتباطات نامناسب با اشخاص ثالث، از جمله کارفرمای شما را ندارند. وصول‌کنندگان باقی‌داری حق ندارند قبل از ساعت 8:00 قبل چاشت یا بعد از ساعت 9:00 بعد چاشت با شما تماس بگیرند، مگر در شرایط غیرمعمول. بطور کلی وصول‌کننده باقی‌داری اجازه ندارد معلومات مربوط به باقی‌داری‌های شما را در اختیار شخص دیگری، بجز وکیل یا همسرتان قرار دهد. وصول‌کننده باقی‌داری اجازه تماس با شخصی دیگر برای تأیید موقعیت مکانی شما یا اجرای حکم را دارد. برای کسب معلومات بیشتر در مورد فعالیت‌های وصول باقی‌داری می‌توانید با کمیسیون تجارت فدرال و از طریق تلفون (382-4357) 1-877-FTC-HELP به تماس شوید یا بطور آنلاین به آدرس www.ftc.gov مراجعه نمایید. ممکن است خدمات مشاوره اعتباری غیرانتفاعی در منطقه شما در دسترس باشد.
- D. قسمی که در پالیسی کمک مالی/مراقبت‌های خیریه LPCH بیان شده است، مریضی که واجد شرایط تخفیف به دلیل مضیقه مالی است، می‌تواند در مورد طرح پرداخت بدون سود تمدید شده برای هر مصرفی که باید از جیب مریض پرداخت شود، مذاکره کند. طرح پرداخت باید عاید مریض، مصارف ضروری زندگی، دارایی‌ها، باقی‌داری‌ها و هر نوع پرداخت قبلی را در نظر بگیرد. در صورت عدم انجام تمام پرداخت‌های متوالی توسط مریض یا ضامن در طی یک دوره 90 روزه که از اولین روزی شروع می‌شود که مریض پرداختی را انجام نمی‌دهد، ممکن است طرح پرداخت تمدید شده دیگر قابل اجرا نباشد. قبل از اینکه شفاخانه اعلان کند طرح پرداخت تمدید شده دیگر قابل اجرا نیست، LPCH یا اژانس وصول باقی‌داری باید کوشش معقولی را برای تماس تلفونی با مریض یا ضامن انجام دهد و حداقل شصت (60) روز تقویمی بعد از اولین مورد عدم پرداخت اخطار کتبی بدهد مبنی بر اینکه ممکن است طرح پرداخت تمدید شده غیر قابل اجرا گردد و فرصتی برای مذاکره مجدد در مورد طرح پرداخت تمدید شده در اختیار بگذارد. قبل از اینکه طرح پرداخت تمدید شده شفاخانه غیرقابل اجرا اعلان شود، LPCH یا اژانس وصول باقی‌داری باید در صورت درخواست مریض یا ضامن، در مورد شرایط طرح پرداخت تمدید شده مجدداً مذاکره کنند. حداقل سی (30) روز تقویمی از تاریخ ارائه اخطار کتبی عدم پرداخت به مریض فرصت داده می‌شود تا قبل از اعلان غیرفعال شدن طرح پرداخت تمدید شده اقدام به پرداخت کند. در مورد اهداف بخش D، اخطار و تماس تلفونی با مریض یا ضامن می‌تواند با استفاده از آخرین نمبر تلفون و آدرس شناخته شده آن‌ها صورت بگیرد. اگر طرح پرداخت غیرقابل اجرا اعلان گردد و مریض واجد شرایط کمک مالی باشد، شفاخانه یا اژانس وصول باقی‌داری باید مبلغی را که از مریض درخواست می‌کند به مبلغی محدود سازد که مریض بعد از هر نوع تخفیف باید پرداخت کند.
- E. اگر ضامن با مانده حساب مخالف باشد، ضامن می‌تواند قبل از واگذاری حساب به اژانس وصول باقی‌داری درخواست کند که مانده حساب بررسی و تأیید گردد.
- F. حساب‌های موجود در اژانس وصول باقی‌داری ممکن است بنا به صلاحدید LPCH و/یا طبق قوانین و مقررات ایالتی یا فدرال فراخوانده شده و به LPCH بازگردانده شوند. در صورت ضرورت LPCH ممکن است تصمیم بگیرد که حساب‌ها را با ضامن یا شخص ثالثی حل و فصل کند، یا حساب‌ها را به اژانس وصول باقی‌داری دیگری بسپارد.
- G. LPCH دست به هیچ‌کدام اقدام وصول فوق‌العاده (ECA) طبق تعریف فوق نخواهد زد.

H. مستندات عاید یا داری‌های اخذ شده از مریض یا ضامن در طی پروسه تعیین واجد شرایط بودن آن‌ها برای کمک مالی نباید برای فعالیت‌های وصول باقی‌داری مورد استفاده قرار گیرد؛ البته با در نظر گرفتن این شرط که این موضوع مانع از استفاده از معلومات به‌دست آمده توسط LPCH یا هر یک از نمایندگان یا آژانس‌های وصول باقی‌داری آن مستقل از پروسه واجد شرایط بودن برای کمک مالی، نخواهد شد.

I. انطباق

1. همه اعضای نیروی کار از جمله کارمندان، کارمندان قراردادی، محصلین، داوطلبان، کارمندان طبی معتبر، و اشخاص نماینده یا مشارکت‌کننده در اجرا در LPCH مسئول اطمینان از مراعات این پالیسی توسط اشخاص هستند؛
2. موارد نقض این پالیسی به مدیر بخش و هر بخش مناسب دیگری که مدیر بخش تعیین می‌کند یا مطابق با پالیسی شفاخانه راپور داده خواهد شد. موارد نقض جهت تعیین ماهیت، دامنه و خطر احتمالی برای شفاخانه مورد بررسی قرار خواهند گرفت. هر یک از کارمندان که از این پالیسی تخطی کند با اقدام انضباطی مناسب از جمله فسخ اشتغال مواجه خواهد شد.

IV. معلومات سند

A. لست منابع

منبع	سطح شواهد	تاریخ بازنگری
بخش 127400127462 قانون امنیت و صحت کالیفورنیا، در صورت ضرورت.	D	2019/10
قانون فدرال حمایت از مریض و مراقبت مقرون به صرفه، بخش 501(r) قانون عاید داخلی و مقررات اعلان شده بر بنیاد آن.	D	2019/10

- B. نویسنده/تاریخ اصلی
جنوری 2007، اس. دیبوز، مشاور ارشد شفاخانه و ای. لی، دفتر مشاور عمومی
- C. توزیع و الزامات تعلیمی
این پالیسی در کتابچه رهنمای مراقبت از مریض شفاخانه اطفال لوسیل پکارد استنفورد گنجانده شده است.
- D. الزامات بازنگری و تمديد
این پالیسی هر سه سال یکبار یا در صورت ضرورت در اثر تغییر قانون یا شیوه فعالیت، بازنگری شده و/یا مورد تجدید نظر قرار خواهد گرفت.
- E. تاریخچه بازنگری و تجدید نظر
فیروری 2011، اس شاه، مدیر اعتباربخشی بالینی
اپریل 2014 ام. مونتس، مدیر حمایت از مریض
دسمبر 2014، آندریا ام. فیش، دفتر مشاور عمومی مارچ 2015، آندریا ام. فیش، دفتر مشاور عمومی اکتوبر 2019، آندریا ام. فیش، دفتر مشاور عمومی
ال. موفت، دسمبر 2023
- F. تأییدها
LPCH معین عملیات، ۴/۰۷، ۲/۱۱
مدیر سیکل عایدات PFS/PFS معین عملیات، ۴/۱۴
کمیته مالی 11/19، 4/15، LPCH
هیئت مدیره 9/21، LPCH
هیئت مدیره، ۱۲/۲۰۲۳

این سند برای استفاده کارمندان شفاخانه اطفال لوسیل پکارد استنفورد در نظر گرفته شده است. هیچ‌کدام تضمین یا ضمانتی برای کاربرد خارج از سازمان داده نمی‌شود. تکثیر یا نشر خارج از سازمان بدون اجازه منع است.

